

## IL D.P.R. 151/11

- **D.P.R. 1° Agosto 2011, n° 151 :**  
***“Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione incendi...” (G.U. - S.G. N°221 del 22/9/2011)***
- **Entrata in vigore: 7/10/2011**
- **Lett. Circ. M.I. N°13061 del 6/10/2011 :**  
***Primi indirizzi applicativi***

## D.P.R. 151/11 CATEGORIZZAZIONE ATTIVITA'

A	B	C
<b>NO</b> parere preventivo di conformità da parte Comandi VF	<b>SI</b> esame progetti nuovi impianti/costruzioni o modifiche comportanti aggravio preesistente sicurezza antincendio	<b>SI</b> esame progetti nuovi impianti/costruzioni o modifiche comportanti aggravio preesistente sicurezza antincendio
<b>SI</b> S.C.I.A., produce stessi effetti giuridici dell'istanza di rilascio CPI	<b>SI</b> S.C.I.A., produce stessi effetti giuridici dell'istanza di rilascio CPI	<b>SI</b> S.C.I.A., produce stessi effetti giuridici dell'istanza di rilascio CPI
Il Comando rilascia ricevuta di avvenuta presentazione della S.C.I.A., ad esito positivo del controllo formale	Il Comando rilascia ricevuta di avvenuta presentazione della S.C.I.A., ad esito positivo del controllo formale	Il Comando rilascia ricevuta di avvenuta presentazione della S.C.I.A., ad esito positivo del controllo formale
La ricevuta è titolo abilitativo all'esercizio ai fini antincendio	La ricevuta è titolo abilitativo all'esercizio ai fini antincendio	La ricevuta è titolo abilitativo all'esercizio ai fini antincendio

## **D.P.R. 151/11**

### **VALUTAZIONE DEI PROGETTI**

- Sono soggette all'obbligo di richiedere l'esame dei progetti le attività in categ. B e C dell'Alleg. I
- Il Comando esamina i progetti ed entro 30 gg può richiedere documentazione integrativa.
- Il Comando si pronuncia sulla conformità entro 60 gg dalla data di presentazione della documentazione completa.

## **D.P.R. 151/11**

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA S.C.I.A.**

<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
RELAZIONE TECNICA ELABORATI GRAFICI	<i>(PROGETTO GIA' IN POSSESSO COMANDO)</i>	<i>(PROGETTO GIA' IN POSSESSO COMANDO)</i>
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO NOTORIO CHE SEGNA LA L'INIZIO DELL'ATTIVITA'	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO NOTORIO CHE SEGNA LA L'INIZIO DELL'ATTIVITA'	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO NOTORIO CHE SEGNA LA L'INIZIO DELL'ATTIVITA'
ASSEVERAZIONE DA PARTE DI TECNICO ABILITATO ATTESTANTE CONFORMITA' DELL'OPERA ALLA REGOLA TECNICA	ASSEVERAZIONE DA PARTE DI TECNICO ABILITATO ATTESTANTE CONFORMITA' DELL'OPERA ALLA REGOLA TECNICA <u>E AL PROGETTO</u>	ASSEVERAZIONE DA PARTE DI TECNICO ABILITATO ATTESTANTE CONFORMITA' DELL'OPERA ALLA REGOLA TECNICA <u>E AL PROGETTO</u>
CERTIFICAZIONI E/O DICHIARAZIONI SU PRODOTTI, MATERIALI, ATTREZZATURE, DISPOSITIVI, ECC. <b>(ANTINCENDIO)</b>	CERTIFICAZIONI E/O DICHIARAZIONI SU PRODOTTI, MATERIALI, ATTREZZATURE, DISPOSITIVI, ECC. <b>(ANTINCENDIO)</b>	CERTIFICAZIONI E/O DICHIARAZIONI SU PRODOTTI, MATERIALI, ATTREZZATURE, DISPOSITIVI, ECC. <b>(ANTINCENDIO)</b>

# D.P.R. 151/11

## CONTROLLI DI PREVENZIONE INCENDI

A	B	C
Entro 60 gg dal ricevimento SCIA, con metodo a campione	Entro 60 gg dal ricevimento SCIA, con metodo a campione	Entro 60 gg dal ricevimento della SCIA
Rilascio copia <b>VERBALE DELLA VISITA TECNICA</b> a richiesta dell'interessato	Rilascio copia <b>VERBALE DELLA VISITA TECNICA</b> a richiesta dell'interessato	In caso di esito positivo, rilascio del <b>CPI (entro 15 gg dalla visita)</b>
In caso di carenza requisiti e presupposti esercizio, adozione di motivato provvedimento di divieto prosecuzione attività e rimozione eventuali effetti dannosi (*)	In caso di carenza requisiti e presupposti esercizio, adozione di motivato provvedimento di divieto prosecuzione attività e rimozione eventuali effetti dannosi (*)	In caso di carenza requisiti e presupposti esercizio, adozione di motivato provvedimento di divieto prosecuzione attività e rimozione eventuali effetti dannosi (*)

(\*)

Fatta salva l'ipotesi che, ove possibile, l'interessato provveda a conformarsi alla normativa antincendio e ai criteri tecnici di prevenzione incendi entro 45 gg

***Il Comando può imporre, in tale circostanza, misure tecnico-gestionali atte a far cessare il pericolo per l'incolumità ovvero misure per la messa in sicurezza delle opere***

## **D.P.R. 151/11**

### **IL "NUOVO" CPI**

- Il **CPI**, così come inteso nel nuovo regolamento, analogamente al "**VERBALE DELLA VISITA TECNICA**", non è più un provvedimento finale di un procedimento amministrativo, ma costituisce solo il risultato del controllo effettuato e non ha validità temporale.

## **D.P.R. 151/11**

### **CPI, SCIA E SANZIONI PENALI**

- Le sanzioni penali previste per l'omessa richiesta del rilascio o del rinnovo del CPI, di cui all'art. 20 del D. Lgs. 139/06, ***trovano ora applicazione a tutte le attività in Alleg. I in caso di mancata presentazione della SCIA***

## **D.P.R. 151/11**

### **CPI, SCIA E SANZIONI PENALI**

Si riporta il comma 1 dell'art. 20 del D. Lgs 139/2006:

1. Chiunque, in qualità di titolare di una delle attività soggette al rilascio del certificato di prevenzione incendi, ometta di richiedere il rilascio o il rinnovo del certificato medesimo e' punito con l'arresto sino ad un anno o con l'ammenda da 258 euro a 2.582 euro, quando si tratta di attività che comportano la detenzione e l'impiego di prodotti infiammabili, incendiabili o esplosivi, da cui derivano in caso di incendio gravi pericoli per l'incolumità della vita e dei beni, da individuare con il decreto del Presidente della Repubblica. previsto dall'articolo 16, comma 1.

## **D.P.R. 151/11**

### **CPI, SCIA E SANZIONI PENALI**

Restano comunque invariate le procedure previste dal D. Lgs. 19 dicembre 1994, n° 758, recante *“Disciplina sanzionatoria in materia di lavoro”*, con particolare riferimento al capo II, *“Estinzione delle contravvenzioni in materia di sicurezza e di igiene del lavoro”*.

## **D.P.R. 151/11**

### **NUOVI PROCEDIMENTI VOLONTARI**

- Per progetti particolarmente complessi relativi ad attività B e C, è possibile richiedere preventivamente al Comando il rilascio di un *“nulla osta di fattibilità”* (NOF)
- Tutte le attività (A, B e C) possono richiedere *“verifiche in corso d'opera”* durante la realizzazione delle stesse.
- Tali procedimenti si dovranno concludere entro 30 gg dall'istanza.

## **D.P.R. 151/11**

### **NUOVI PROCEDIMENTI VOLONTARI**

- Aspetti antincendio dell'opera rilevanti che possono essere sottoposti a **NOF** o a **Verifica in Corso D'opera**
  - Ubicazione
  - Comunicazioni e separazioni
  - Accesso all'area
  - Accostamento mezzi di soccorso
  - Caratteristiche costruttive e lay-out
  - Resistenza al fuoco
  - Reazione al fuoco
  - Compartimentazione
  - Vie di esodo
  - Sistema di controllo fumi
  - Aree e impianti a rischio specifico
  - Impianti elettrici di sicurezza
  - Illuminazione di sicurezza
  - Mezzi ed impianti estinzione incendi
  - Imp. rivelazione, segnalazione allarme

## **D.P.R. 151/11**

### **PROCEDIMENTI NEL PERIODO TRANSITORIO**

- |  |   |  |
|--|---|--|
| a) attività non più soggette                           | b) parere di conformità ex DPR 37/98 non ancora emesso      | c) parere di conformità ex DPR 37/98 emesso, ma opera non completata |
| d) richiesta CPI ex DPR 37/98 ma ancora non rilasciato | e) CPI già rilasciato con scadenza posteriore al DPR 151/11 | f) attività soggette dopo entrata in vigore DPR151/11                |

## **D.P.R. 151/11**

### **DEROGHE**

I PROCEDIMENTI DI DEROGA NON SUBISCONO PARTICOLARI VARIAZIONI RISPETTO ALLA PREVIGENTE NORMATIVA

POSSONO PRESENTARE ISTANZA DI DEROGA ANCHE ATTIVITA' NON RIENTRANTI NELL'ALLEG. I DEL DPR 151/11, **MA SOGGETTE A REGOLA TECNICA DI PREVENZIONE INCENDI**

## **D.P.R. 151/11**

### **RINNOVO PERIODICO**

Non è più previsto il rinnovo del CPI, che non ha più scadenza, ma solo il **rinnovo periodico di conformità antincendio** ogni 5 anni (10 anni per alcune attività) previa presentazione di dichiarazione attestante l'assenza di variazioni alle condizioni di sicurezza antincendio

## **D.P.R. 151/11**

### **RACCORDO CON LE PROCEDURE DEL SUAP**

- Per le attività di cui all'Alleg. I del DPR 151/11, **di competenza del SUAP**, si applica il DPR 7 settembre 2010, n° 160
- Ai soli fini antincendio le attività di cui all'Alleg. I del DPR 151/11, **categ. A**, ricadono nel procedimento automatizzato di cui al Capo III del DPR 160/2010, fatti salvi i casi in cui si applica il procedimento ordinario di cui al Capo IV dello stesso DPR



## **D.P.R. 151/11**

### **ABROGAZIONE DI NORME**

- Sono abrogate le seguenti norme:
  - DPR n°689/59
  - DPR n°37/98
  - DPR n°214/2006
  - DM Interno 16/2/82

## **D.P.R. 151/11**

### **LE “NEW ENTRY”...**

- Attività di demolizioni di veicoli e simili con relativi depositi, di superficie superiore a 3.000 mq (**categ. B** fino a 5.000 mq, **categ. C** oltre 5.000 mq)
- Aerostazioni, stazioni ferroviarie, stazioni marittime, con superficie coperta accessibile al pubblico superiore a 5.000 mq; metropolitane in tutto o in parte sotterranee (**categ. C**)
- Interporti con superficie superiore a 20.000 mq (**categ. C**)
- Gallerie stradali di lunghezza superiore a 500 m e ferroviarie superiori a 2000 m (**categ. A**)

**D.P.R. 151/11**  
**DOCUMENTAZIONE E MODULISTICA**

DI SEGUITO SI RIPORTA LA  
DOCUMENTAZIONE E LA  
MODULISTICA DA PRESENTARE A  
CORREDO DELLE PRATICHE DISTINTA  
PER CATEGORIA DI ATTIVITA' (**LETT.**  
**CIRC. N°13061 DEL 6/10/2011**)

**D.P.R. 151/11**  
**DOCUMENTAZIONE PREVISTA**

<b>NULLA OSTA FATTIBILITA'</b>		<b>PIN 1 bis</b> (duplice copia, 1 in bollo)	<b>PIN 1 bis</b> (duplice copia, 1 in bollo)
	<b>NON PREVISTO</b>	Documentazione tecnica (duplice copia)	Documentazione tecnica (duplice copia)
		<b>RICEVUTA VERSAMENTO</b> (Il costo orario e quello dell'EP)	<b>RICEVUTA VERSAMENTO</b> (Il costo orario e quello dell'EP)
		<b>DOCUMENTO D'IDENTITA'</b> (se non presentata dal titolare)	<b>DOCUMENTO D'IDENTITA'</b> (se non presentata dal titolare)

## D.P.R. 151/11 DOCUMENTAZIONE PREVISTA

<b>VALUTAZIONE PROGETTO</b>	<b>NON PREVISTA</b>	<b>PIN 1</b> (duplice copia, 1 in bollo)	<b>PIN 1</b> (duplice copia, 1 in bollo)
		<b>PROGETTO DELL'OPERA</b> (duplice copia)	<b>PROGETTO DELL'OPERA</b> (duplice copia)
		<b>RICEVUTA VERSAMENTO</b> (Il costo orario e quello dell'EP)	<b>RICEVUTA VERSAMENTO</b> (Il costo orario e quello dell'EP)
		<b>DOCUMENTO D'IDENTITA'</b> (se non presentata dal titolare)	<b>DOCUMENTO D'IDENTITA'</b> (se non presentata dal titolare)

## D.P.R. 151/11 DOCUMENTAZIONE PREVISTA

<b>S.C.I.A.</b>	<b>PIN 2</b> (duplice copia 1 in bollo da restituire all'interessato)	<b>PIN 2</b> (duplice copia 1 in bollo da restituire all'interessato)	<b>PIN 2</b> (duplice copia 1 in bollo da restituire all'interessato)
	<b>PIN 2.1</b>	<b>PIN 2.1</b>	<b>PIN 2.1</b>
	<b>CERTIFICAZIONI E DICHIARAZIONI</b> (DM 37/08, Cert REI, Cert Imp, Dich Imp, Dich Prod)	<b>CERTIFICAZIONI E DICHIARAZIONI</b> (DM 37/08, Cert REI, Cert Imp, Dich Imp, Dich Prod)	<b>CERTIFICAZIONI E DICHIARAZIONI</b> (DM 37/08, Cert REI, Cert Imp, Dich Imp, Dich Prod)
	<b>RICEVUTA VERSAMENTO</b> (Il costo orario e quello della VS)	<b>RICEVUTA VERSAMENTO</b> (Il costo orario e quello della VS)	<b>RICEVUTA VERSAMENTO</b> (Il costo orario e quello della VS)
	<b>DOCUMENTO D'IDENTITA'</b> (se non presentata dal titolare)	<b>DOCUMENTO D'IDENTITA'</b> (se non presentata dal titolare)	<b>DOCUMENTO D'IDENTITA'</b> (se non presentata dal titolare)
	<b>PROGETTO DELL'OPERA</b>		

## D.P.R. 151/11

### DOCUMENTAZIONE PREVISTA

<b>VISITA IN CORSO D'OPERA</b>	<b>PIN 2 bis</b> (duplice copia, 1 in bollo)	<b>PIN 2 bis</b> (duplice copia, 1 in bollo)	<b>PIN 2 bis</b> (duplice copia, 1 in bollo)
	<b>RICEVUTA VERSAMENTO</b> (Il costo orario e quello della VS)	<b>RICEVUTA VERSAMENTO</b> (Il costo orario e quello della VS)	<b>RICEVUTA VERSAMENTO</b> (Il costo orario e quello della VS)
	<b>DOCUMENTO D'IDENTITA'</b> (se non presentata dal titolare)	<b>DOCUMENTO D'IDENTITA'</b> (se non presentata dal titolare)	<b>DOCUMENTO D'IDENTITA'</b> (se non presentata dal titolare)

## D.P.R. 151/11

### DOCUMENTAZIONE PREVISTA

<b>RINNOVO PERIODICO</b>	<b>PIN 3</b> (duplice copia 1 in bollo da restituire all'interessato)	<b>PIN 3</b> (duplice copia 1 in bollo da restituire all'interessato)	<b>PIN 3</b> (duplice copia 1 in bollo da restituire all'interessato)
	<b>PIN 3.1</b> (se presenti impianti di protezione attiva)	<b>PIN 3.1</b> (se presenti impianti di protezione attiva)	<b>PIN 3.1</b> (se presenti impianti di protezione attiva)
	<b>RICEVUTA VERSAMENTO</b> (Il costo orario e quello del RINNOVO)	<b>RICEVUTA VERSAMENTO</b> (Il costo orario e quello del RINNOVO)	<b>RICEVUTA VERSAMENTO</b> (Il costo orario e quello del RINNOVO)
	<b>DOCUMENTO D'IDENTITA'</b> (se non presentata dal titolare)	<b>DOCUMENTO D'IDENTITA'</b> (se non presentata dal titolare)	<b>DOCUMENTO D'IDENTITA'</b> (se non presentata dal titolare)

# D.P.R. 151/11

## DOCUMENTAZIONE PREVISTA

<b>DEROGA</b>	<b>PIN 4</b> (triplice copia, 1 in bollo)	<b>PIN 4</b> (triplice copia, 1 in bollo)	<b>PIN 4</b> (triplice copia, 1 in bollo)
		<b>PIN 1</b>	<b>PIN 1</b>
	<b>PROGETTO RICHIESTA DEROGA</b> (triplice copia)	<b>PROGETTO DELL'OPERA</b> (triplice copia)	<b>PROGETTO DELL'OPERA</b> (triplice copia)
	<b>RICEVUTA VERSAMENTO</b> (Il costo orario e quello della deroga)	<b>RICEVUTA VERSAMENTO</b> (Il costo orario e quello della deroga)	<b>RICEVUTA VERSAMENTO</b> (Il costo orario e quello della deroga)
	<b>DOCUMENTO D'IDENTITA'</b> (se non presentata dal titolare)	<b>DOCUMENTO D'IDENTITA'</b> (se non presentata dal titolare)	<b>DOCUMENTO D'IDENTITA'</b> (se non presentata dal titolare)