

SCHEDA GESTIONE DEL RISCHIO PER GLI ORDINI

Approvato dal Consiglio con delibera n. 11/2020 del 30/01/2020

Responsabile per la Trasparenza e la Prevenzione della Corruzione:

Cinzia Bellucci



Aree di rischio	Responsabili	Obiettivi	Misure di prevenzione
<p>A) Area: acquisizione e progressione del personale</p> <p>1. Svolgimento di concorsi pubblici;</p> <p>2. Altri procedimenti inerenti l'organizzazione e il funzionamento dell'Ordine e il rapporto di impiego del personale.</p>	<p>Consiglio</p>	<p>Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione.</p> <p>Aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione.</p> <p>Creare un contesto sfavorevole alla corruzione.</p>	<p>Verifica sulla composizione delle commissioni esaminatrici.</p> <p>Verifica sui requisiti posseduti dai candidati e sulla veridicità delle dichiarazioni rese.</p> <p>Pubblicazione degli atti relativi alla gestione delle risorse umane nel rispetto della normativa vigente.</p> <p>Pubblicazione di codici disciplinari.</p>

Aree di rischio	Responsabili	Obiettivi	Misure di prevenzione
<p>B) Area: affidamento di lavori, servizi e forniture</p> <p>1. Procedure contrattuali di affidamento per incarichi inferiori ai 40.000 euro</p> <p>2. Affidamento di incarichi di prestazioni intellettuali e specialistiche inferiori ai 40.000 euro</p> <p>3. Indicazione di professionisti per lo svolgimento di incarichi</p>	<p>Consiglio</p>	<p>Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione.</p> <p>Aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione.</p> <p>Creare un contesto sfavorevole alla corruzione.</p>	<p>Ampliamento del ricorso al confronto concorrenziale nelle ipotesi in cui la legge consente l'affidamento diretto.</p> <p>Selezione degli affidatari attraverso l'utilizzo di un albo fornitori, a cui accedere mediante regole predeterminate, individuate in un regolamento, e a cui attingere mediante procedure trasparenti.</p> <p>Verifica sulla composizione delle eventuali commissioni giudicatrici (assenza di incompatibilità e conflitto di interessi).</p> <p>Effettuazione dei controlli obbligatori propedeutici al pagamento di fatture mediante l'inserimento nell'albo fornitori.</p> <p>Valutazione preferibilmente collegiali con limitazioni nei casi di affidamenti "intuitus personae" e fiduciari.</p> <p>Controlli sulla gestione della cassa e del fondo economale.</p> <p>Mappatura di affidamento di forniture, servizi e consulenti con assegnazione di CIG</p>

Aree di rischio	Responsabili	Obiettivi	Misure di prevenzione
<p>C) Area provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Provvedimenti disciplinari a carico degli iscritti mediante il Consiglio di Disciplina. 2. Iscrizione, trasferimento e cancellazione dall'Albo. 3. Rilascio di certificati e attestazioni relativi agli iscritti. 4. Accredito eventi formativi. 5. Riconoscimento crediti. 6. Liquidazione parcelle. 7. Composizione delle contestazioni che sorgono, in dipendenza dell'esercizio professionale, tra gli iscritti nell'Albo e tra questi e soggetti terzi 	<p>Consiglio</p>	<p>Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione.</p> <p>Aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione.</p> <p>Creare un contesto sfavorevole alla corruzione.</p>	<p>Pubblicazione sul sito web istituzionale di tutte le informazioni imposte dalle norme sulla trasparenza e riferiti alle attività e ai procedimenti dell'Ordine.</p> <p>Pubblicazione degli eventi formativi accreditati sul sito web dell'Ordine.</p> <p>Pubblicazione sul sito web dell'Ordine nel profilo personale dell'iscritto dei crediti formativi maturati.</p> <p>Pubblicazione dei pareri resi laddove di interesse generale in apposite aree del sito web.</p> <p>Misure di controllo sugli "enti terzi" che si dichiarano autorizzati all'erogazione della formazione dal Consiglio Nazionale.</p> <p>Controlli a campione sugli iscritti riguardo le autocertificazioni dei crediti formativi.</p> <p>Redazione di un regolamento interno per il reperimento di sponsor e la relativa regolamentazione di tempi e modalità di visibilità.</p>

Aree di rischio	Responsabili	Obiettivi	Misure di prevenzione
<p>D) Area: provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto e immediato per il destinatario</p> <p>1. Incasso e pagamenti.</p> <p>2. Gestione recupero crediti.</p>	Consiglio	<p>Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione.</p> <p>Aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione.</p> <p>Creare un contesto sfavorevole alla corruzione.</p>	<p>Verifica della contabilità e della cassa.</p> <p>Verifica del rispetto dei tempi di incasso.</p> <p>Verifica del rispetto dei tempi dei solleciti.</p> <p>Monitoraggio periodico dello stato avanzamento dei procedimenti di recupero e riscossione dei crediti.</p> <p>Introduzione di un regolamento interno di contabilità.</p> <p>Assegnazione incarico di revisore dei conti.</p>