Programma docenza giorno 4 novembre 2025 Ordine Architetti Savona

1. Inquadramento normativo - PSC e DUVRI: obblighi, redazione e criticità

Obiettivi:

- Contestualizzare PSC e DUVRI nel sistema di gestione della sicurezza per la prevenzione delle interferenze.
- Chiarire differenze, complementarietà e campo di applicazione.
- Fornire linee guida operative per la stesura corretta.
- Evidenziare gli errori più comuni e le buone pratiche.

Contenuti:

- Differenza tra PSC (art. 100) e DUVRI (art. 26).
- Analisi dei contenuti tra DVR, POS, DUVRI
- PSS: il senso di questo documento con l'attuale configurazione di legge.
- Criteri di aggiornamento e revisione documentale.
- Obblighi e responsabilità del committente, del Responsabile dei Lavori, del CSE/CSP e dell'impresa affidataria.
- Requisiti tecnico professionali e patente a crediti: a chi compete la verifica?
- Responsabilità amministrativa ex D.Lgs. 231/01 in capo alle imprese in cantiere.

Strumenti didattici:

- Presentazione slide con riferimenti normativi.
- Analisi di casi reali (anonimizzati).
- Discussione interattiva con i tecnici presenti.

2. Il ruolo dell'impresa affidataria

Riferimento: art. 97 D.Lgs. 81/08

Obiettivi:

- Chiarire i compiti e le responsabilità aggiuntive dell'impresa affidataria rispetto alle esecutrici.
- Definire le modalità di cooperazione, coordinamento e controllo.

Contenuti:

- Definizione di "impresa affidataria" e "impresa esecutrice".
- Obblighi documentali e organizzativi (verifica idoneità tecnico-professionale, coordinamento operativo).
- Le figure dell'impresa affidataria coinvolte nelle attività .

• Esempi di sistemi di controllo operativo in cantiere: verbali, audit, report.

3. Intelligenza Artificiale e Sicurezza sul Lavoro (co-docente Ing. Iunior Luca Pacini)

Obiettivi:

- Illustrare come l'Al può migliorare la redazione dei documenti di sicurezza e la gestione operativa del cantiere.
- Comprendere limiti, affidabilità e responsabilità nell'uso di strumenti digitali.

Contenuti:

- Utilità dei sistemi basati su Al per la redazione di procedure, piani di emergenza e per la formazione e addestramento degli addetti.
- Aspetti etici e giuridici:
 - o Responsabilità per errori generati da sistemi automatizzati.
 - o GDPR e protezione dei dati.